



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya n.3 - c.a.p. 24062 - Prov. di BG Cod. Fisc. e P.IVA: 00 572 300 168

Firma per accettazione

AFFIDAMENTO SERVIZIO MENSA DIPENDENTI ANNO 2023-2025

Capitolato

Art. 1 - OGGETTO

Il presente capitolato riguarda l'erogazione del servizio di mensa a favore dei dipendenti comunali da parte degli esercizi convenzionati con il Comune.

Gli esercizi convenzionati provvedono ad erogare il servizio ai dipendenti del Comune di Costa Volpino.

Il costo massimo del pasto non può superare l'importo di € 12,30 e specificando che gli esercizi emetteranno fattura all'Ente per l'importo totale del pasto.

Il servizio, erogabile nell'intervallo di tempo di cui al successivo art. 5 è costituito di un pasto completo del valore complessivo di € _____.

Per la consumazione del pasto completo il dipendente deve firmare il modulo presso l'esercizio convenzionato e l'importo a suo carico pari a un terzo del totale sarà trattenuto allo stesso in busta paga.

Per opportuna informazione si precisa che nel corso dell'anno 2021 le ditte convenzionate hanno complessivamente erogato mediamente 190 pasti mensili.

Art. 2 – COMPOSIZIONE DEL PASTO COMPLETO

Il pasto completo, diverso ogni giorno, dovrà essere composto da:

- **un primo piatto** a scelta (due proposte);
- **un secondo piatto** a scelta (due proposte più verdure);
- **bottiglia da ½ litro d'acqua**;
- **pane**
- **caffè**;

In alternativa:

1. Piatto unico caldo (proposto dal ristoratore):

Piatto unico caldo

Frutta o dessert

Bottiglia da ½ litro d'acqua

Pane

Caffè

2. Piatto unico freddo:

Piatto unico freddo composto da salumi e formaggi

Contorno di verdure

Frutta o dessert



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya n.3 - c.a.p. 24062 - Prov. di BG Cod. Fisc. e P.IVA: 00 572 300 168

Firma per accettazione

Bottiglia da ½ litro d'acqua

Pane

Caffè

3. Menù Pizza

Pizza

Frutta o dessert

Bottiglia da ½ litro d'acqua

Caffè

4. Menù insalatona

Insalatona mista con verdure, carne o pesce, formaggio, mais, olive, sottaceti o sottoli, frutta secca, etc.

Frutta o dessert

Pane

Bottiglia da ½ litro d'acqua

Caffè

Ogni piatto o elemento del menù dovrà essere fornito in quantità non inferiore a quella assicurata a normali condizioni di mercato.

Eventuali varianti o sostituzioni della composizione del menù completo, potranno essere concordate tra le parti, mediante proposta scritta a cura del gestore e, in seguito a valutazione della congruità dell'offerta, conseguente conferma da parte del Comune.

Lo stesso si impegna a comunicare ai propri dipendenti le variazioni concordate.

Art. 3 - SOGGETTI CHE POSSONO CONVENZIONARSI

Sono ammessi a stipulare la presente convenzione:

- gli esercizi di somministrazione con codice ATECO 56.10.11: ristorazione con somministrazione
- gli esercizi di somministrazione con codice ATECO 56.30.00: bar e altri esercizi commerciali senza cucina.
- Gli esercizi di somministrazione con codice ATECO 10.7: produzione di prodotti da forno e farinacei
- Gli esercizi di somministrazione con codice ATECO 10.8: produzione di prodotti da forno e farinacei
- Gli esercizi di somministrazione con codici ATECO 56.10.11, 56.30.00, 10.7, 10.8 devono essere autorizzati per almeno una delle seguenti tipologie:
 - tipi di attività di somministrazione di cui alla classificazione dell'art. 6 della DGR VIII/6495 del 23.01.08:
 - ristorante, trattoria, osteria con cucina e simili
 - esercizi con cucina tipica lombarda
 - tavole calde, self service, fast food e simili
 - pizzerie e simili
 - bar gastronomici e simili: esercizi in cui si somministrano alimenti e bevande, compresi i prodotti di gastronomia preconfezionati o precotti.

I soggetti sopra indicati non devono inoltre trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla stipulazione della convenzione indicate dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici.



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya n.3 - c.a.p. 24062 - Prov. di BG Cod. Fisc. e P.IVA: 00 572 300 168

Firma per accettazione

Art. 4 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione ha durata di 3 anni, con decorrenza dal 01/03/2023 al 31/12/2025.

Art. 5 - ORARIO

L'orario dei pasti è fissato durante la pausa pranzo dalle ore 12.00 alle ore 14.00 e in tutti i casi previsti dal CCNL 2019-2021 del 16/11/2022, ovvero nelle ore pomeridiane e serali.

Art. 6- OBBLIGHI DELLA DITTA CONVENZIONATA

La ditta convenzionata dovrà provvedere all'espletamento del servizio con diligenza e regolarità, restando il Comune al riguardo completamente esonerato da ogni qualsiasi responsabilità a qualunque titolo anche nei riguardi dei terzi.

Art. 7 - ESTENSIONE

Su discrezione e necessità dell'Ente Appaltante, le ditte convenzionate sono tenute a somministrare i pasti alle stesse condizioni e prezzi anche a utenti non dipendenti comunali, ma momentaneamente autorizzati dall'Amministrazione.

Art. 8 - MODALITA' A CUI SI DEVE ATTENERE IL RISTORATORE

La ditta convenzionata dovrà prefiggersi l'obiettivo del mantenimento e del necessario miglioramento della qualità del servizio per l'intera durata dell'appalto e garantire:

- che i locali ed il materiale per la somministrazione dei pasti (vasellame, posateria, utensili e quanto altro occorrente) siano igienicamente ineccepibili a norma delle vigenti disposizioni in materia;
- che gli addetti al servizio di ristorazione siano in regola con la normativa in materia di assunzione e previdenza sociale, nonché in possesso del libretto sanitario ove prescritto;
- che il servizio abbia regolare esecuzione, ad eccezione delle giornate di riposo settimanale o di chiusura festiva, assicurando la consumazione del pasto all'interno della suddetta pausa prevista dall'orario di servizio;
- che siano eliminati entro 5 (cinque) giorni dalla contestazione, le disfunzioni di qualsiasi genere recanti pregiudizio per la correttezza del servizio, che si dovessero verificare nel corso del medesimo.
- la comunicazione all'ufficio personale dei periodi di chiusura (ferie, lavori, ecc.) salvo per cause imprevedibili, almeno 15 gg. prima al fine di assicurare la continuità di erogazione del servizio ai dipendenti comunali.

Art. 9 – OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI.

In applicazione di quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 riguardo la tracciabilità dei flussi finanziari, le ditte convenzionate assumeranno, a pena di nullità del contratto, tutti gli obblighi previsti dalla citata norma e s.m.i. ivi compresa la comunicazione, ai fini del pagamento della fornitura, degli estremi di c/c bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, le generalità delle persone delegate ad operarvi nonché apposita sottoscrizione di impegno degli obblighi a proprio carico derivanti dalla citata Legge 136/2010.



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya n.3 - c.a.p. 24062 - Prov. di BG Cod. Fisc. e P.IVA: 00 572 300 168

Firma per accettazione

Art. 10 - RESPONSABILITA' DANNI

Le ditte convenzionate sono responsabili di eventuali danni derivanti al Comune di Costa Volpino e/o ai suoi dipendenti in occasione o in conseguenza della fruizione del servizio di ristorazione, nonché a causa del mancato rispetto delle norme igienico - sanitarie e del commercio in genere, ovvero di negligenze o colpa del personale addetto al servizio.

Esse dovranno essere provviste di polizze assicurative con massimale adeguato a copertura dei rischi igienico-sanitari e della responsabilità civile.

Art. 11 - REVISIONE PREZZI

Non è ammessa la revisione prezzi. I prezzi si intendono validi ed invariati per tutta la durata della convenzione.

Art. 12 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fatturazione elettronica avverrà al termine di ciascun mese; il pagamento verrà effettuato a mezzo mandato entro 30 gg. dal ricevimento della fattura all'ufficio Protocollo del Comune e comunque previo accertamento della regolarità contributiva della Ditta nei confronti degli Enti previdenziali.

Si richiede alla ditta aggiudicataria di inviare, per ogni mensilità, la lista con le firme entro il 10 del mese successivo a quello per cui si richiede fattura.

Art. 13 - INADEMPIENZE E PENALITA'

A causa di negligenze, inadempienze e motivate contestazioni da parte dei fruitori del servizio, qualora la ditta convenzionata venga meno alle obbligazioni previste nel presente capitolato ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti, previo esame delle relative controdeduzioni che la ditta stessa eventualmente vorrà produrre, il Funzionario Responsabile può risolvere il contratto mediante semplice comunicazione a mezzo lettera raccomandata;

Art. 14 - SPESE CONTRATTUALI – CAUZIONE

Eventuali spese contrattuali saranno a carico della Ditta aggiudicataria.

La Ditta aggiudicataria sarà esonerata dal presentare cauzione per effetto del pagamento posticipato previa verifica della regolarità delle forniture e presentazione di fatture soggette ad I.V.A..

Art. 15 – NORME FINALI E FORO COMPETENTE

Per tutto quanto non disciplinato dalle disposizioni del presente Capitolato, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Inoltre la Ditta, in caso di trasformazione, fusione, incorporazione, cambio di ragione sociale e locazione della sede, dovrà documentare e comunicare con copia le avvenute modifiche.

Per la definizione giudiziale delle controversie che dovessero insorgere tra il Comune di Costa Volpino e la ditta convenzionata, per le quali non sia possibile una composizione bonaria tra le parti, competente è il Giudice Ordinario del Foro di Bergamo.

Art. 11 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/03 n. 196 si informa che i dati forniti dalle imprese sono trattati dal Comune di Costa Volpino esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dalla



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya n.3 - c.a.p. 24062 - Prov. di BG Cod. Fisc. e P.IVA: 00 572 300 168

Firma per accettazione

convenzione. Il Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile dell'Area Gestione Risorse Tributi e Commercio dott.ssa Silvia Zana.